



PROJET D'ETABLISSEMENT

EAJE « LES PITCHOUNS »

Janvier 2018



Identité du porteur de projet

➔ **Nom de l'établissement ou du service :** Multi-accueil « Les Pitchouns »

- Adresse : Rue du Labech
- Téléphone : 04.67.50.91.94
- Fax : 04.67.68.06.76
- Courriel:creche.pitchouns@paysdelor.fr

Type de structure :

- Etablissement d'accueil régulier
- Etablissement d'accueil occasionnel
- Etablissement multi accueil (régulier + occasionnel)**
- Etablissement multi accueil collectif familial
- Service d'accueil familial**
- Jardin d'enfants
- Micro crèche
- Jardin d'éveil

Directrice	POUSSARD Céline	Puéricultrice
Adjointe	BOUSQUET Françoise	Educatrice de Jeunes Enfants

➔ **Gestionnaire**

Agglomération du Pays de l'Or

- Adresse : Aéroport Montpellier Méditerranée CS 70040 34 137 MAUGUIO cedex
- Téléphone : 04 67 12 35 00
- Fax : 04 67 12 35 18
- Courriel : accueil@paysdelor.fr

- Nom du responsable : ROSSIGNOL Stéphane
- Fonction : Président

➔ **Compléments d'informations**

Personnes ayant participé à l'élaboration du projet :

POUSSARD Céline – Puéricultrice
BOUSQUET Françoise - Educatrice Jeunes Enfants

➔ **Agrément PMI et Conventionnement Caf**

Type d'accueil	0 - 4 ans	4 - 6 ans	3 - 6 ans	2 - 4 ans
Accueil occasionnel	40			
Accueil régulier				
Accueil familial	3			
Action Passerelle				

- Accueil d'urgence oui non
- Accueil modulaire oui non

Cf. détail en annexe du document.

- Nombre de places réservées aux enfants du quartier : - non définies -
- **Nombre de places réservées aux enfants du personnel d'entreprise ou d'administration : 0**

Horaires	Amplitude d'ouverture						
	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Total hebdo
Matin							
Après -Midi							
Journée continue	7h30-18h30	7h30-18h30	7h30-18h30	7h30-18h30	7h30-18h30		55H

Horaires atypiques oui non

- Périodes prévisionnelles de fermeture de l'établissement ou service (à exprimer en semaines) :
 - Eté : Trois semaines
 - Petites vacances scolaires : Une semaine durant les vacances de **fin d'année** en fonction du calendrier scolaire

Date, cachet et signature

Mauguio, le 23 mars 2018

Le Président
 Parc des activités
 Christine LEBLANC
 Directrice Pôle Accueil de la Ville



→ Caractéristiques de l'environnement

- Commune ou quartier **concernés par l'établissement ou service** : Palavas-les-Flots

Palavas-les-Flots est une station balnéaire du Sud-est de la France de la côte d'Améthyste, située à environ 6 km à vol d'oiseau au sud de Montpellier et à 10 km par la voie rapide RD 586. Le territoire communal est implanté en bordure du Golfe du Lion qui est une partie de la mer Méditerranée. Sa partie émergée est composée de cordons dunaires séparant deux étangs (de l'Arnel à l'ouest et du Méjean à l'est) et la mer.

➤ *La commune*

La structure est gérée par la Communauté d'Agglomération du Pays de L'Or qui regroupe 8 communes :

- Candillargues : 1471 habitants
- Lansargues : 2815 habitants
- La Grande Motte : 8612 habitants
- Mauguio – Carnon : 16888 habitants
- Mudaison : 2561 habitants
- Palavas les Flots : 6118 habitants
- Saint Aunès : 3121 habitants
- Valergues : 2058 habitants

Bien qu'implantée sur la commune de Palavas les Flots la structure peut accueillir tous les habitants de ces communes.

- Indicateurs démographiques et socio-économiques :

a/ de l'ensemble des communes composant l'Agglomération du Pays de l'Or

- Nombre d'habitants : 42 443
- Nombre d'habitants communes de la plaine Candillargues, Lansargues, Mauguio, Mudaison Saint Aunès et Valergues : 28 008
- Nombre d'habitants communes du littoral Carnon, La Grande Motte, Palavas les Flots : 14 435
- Nombre d'enfants < à 4 ans : 918
- Nombre d'enfants < à 6 ans : 881

b/ de la commune de Palavas les Flots

- Nombre d'habitants : Commune de Palavas les Flots : 6188 habitants
- Nombre d'enfants < à 4 ans : 148
- Nombre d'enfants < à 6 ans : 153

- Autres indicateurs connus :

Population active – Sexe masculin et féminin – tranche âge 20/40 ans : 792

Population chômage – Sexe masculin et féminin – tranche âge 20/40 ans : 272

- Caractéristiques de la population :

Population hétérogène arrivée de nombreuses familles sur la commune depuis le 1^{er} janvier 2016 suite à la construction de deux immeubles à caractère social.

30% des familles avec enfants sont monoparentales.

- Capacité des établissements et services d'accueil des jeunes enfants sur le territoire concerné :

Nombre de places en :

- Etablissement d'accueil collectif ou parental :
 - Nombre de places en accueil multi accueil : 40
 - Nombre de places en accueil régulier :
 - Nombre de places en accueil occasionnel :
- Nombre de places en micro crèche : 0
- Nombre de places chez les assistantes maternelles indépendantes : 37
- Nombre de places d'accueil en service d'accueil familial : 3
- Nombre de places en accueil de loisirs sans hébergement maternel : 48 (ALSH Palavas les Flots accueillant les enfants de Palavas et Carnon)

Nombre d'inscrits en écoles maternelles : 134

Autres structures du territoire :

- Lieu d'accueil enfants parents : oui non
Lieu d'implantation : Carnon
- Relais assistantes maternelles oui non
Lieu d'implantation : MAUGUIO
- Autres lieux d'éveil et de socialisation : oui non
Si oui, préciser : A .L.S.H
Médiathèque
Ecole des Parents et des Educateurs

Structures de proximité :

- Consultation de nourrissons : oui X non

Projet éducatif

→ L'accueil :

Objectifs	Moyens
Proposer une solution de garde aux familles	Entretien personnalisé avec les parents
Offrir un accueil individualisé à l'enfant et à sa famille au sein d'une structure collective	Accueil sur une amplitude horaire d'ouverture de 11H
Ouvrir la crèche à l'accueil des enfants porteur d'un handicap ou d'une maladie chronique ou d'allergie alimentaire compatible avec la collectivité.	Mise en place de PAI (protocole d'accueil individualisé) et ou de panier repas en cas d'allergie alimentaire ou de maladie chronique

→ Le soin :

Objectifs	Moyens
Aider l'enfant à acquérir une bonne hygiène de vie	Privilégier les temps d'écoute et d'échanges avec les familles
Veiller à la sécurité sanitaire et physique, corporelle : suivi des vaccinations, soins d'hygiène, conseils nutritionnels (diététique infantile, allaitement au sein, au biberon, première diversification alimentaire).	Conseiller et accompagner les parents
	Harmoniser les pratiques professionnelles
	Suivi médical
	Suivi par l'équipe pluridisciplinaire
	Protocoles médicaux
	En fonction de l'âge des enfants répondre aux besoins de chaque enfant (allergie, goût, relation privilégié individuelle au moment des soins, autonomisation...)

→ Le développement :

Objectifs	Moyens
Aider l'enfant à s'épanouir, à grandir, à devenir sociable et autonome	Travail de réflexion en équipe : aménagement de l'espace, observation des enfants, organisation des activités libres ou dirigées.
Eveiller la curiosité de l'enfant	Etablir des règles de vie
Acquérir la notion de respect des autres du matériel, de son environnement	Jouets adaptés à l'âge, au développement psychomoteur et intellectuel de l'enfant
	Développer l'éveil artistique grâce aux différents matériaux (peinture, tissus, semoule, eau ...) à la musique, au chant (éveil sensoriel)

→ L'éveil et le bien être :

Objectifs	Moyens
Sécuriser affectivement l'enfant pour qu'il s'épanouisse harmonieusement	Respecter les habitudes de vie de l'enfant
	Repère des agents, référents dans la section

Projet social

→ Avec les équipements du territoire :

- Existe-t-il des actions communes avec les équipements et/ou les services sociaux ?

Oui non

Si oui, préciser : La bibliothèque

Le secteur enfance-jeunesse de la bibliothèque de la commune propose une fois par semaine, en dehors des heures d'ouvertures du public, un **accueil réservé aux enfants de notre structure**. L'**éducatrice** de jeunes enfants encadre le groupe d'enfants pour choisir les différents supports CD et livres qui seront empruntés et qui **permettront de prolonger ce temps jusqu'à la prochaine rencontre** puis une animation qui reprend le thème de travail de nos ateliers créatifs du moment est proposée par l'animatrice du lieu. Ces visites répétées tout au long de l'**année** permettent à l'enfant de se familiariser et de s'approprier le livre.

- Existe-t-il des actions passerelles avec l'école ?

Oui non

Au mois d'avril, un recensement est fait des enfants qui seront scolarisés sur la commune à la rentrée prochaine. Pour assurer une rentrée en douceur qui prépare l'enfant et sa famille, un travail avec l'équipe de l'école maternelle de la commune est mis en place. Au mois de juin, une à deux visites (deux matinées) sont organisées.

Les visites sont consacrées à la découverte des lieux (visite de l'école). Elles permettent la rencontre des enfants de la crèche avec les enseignants, les ATSEM, et les élèves.

Les enfants participent par petits groupes mêlant enfants de notre structure et élèves de la classe à une activité dirigée par l'enseignant (peinture, comptine ...), à un goûter, et se familiarisent avec la cour de récréation.

Au mois de juin également l'**ensemble de la section des grands** participe à l'**organisation et la préparation de la kermesse de l'école et se retrouve** pour célébrer cette fête annuelle de l'**école** et de la crèche, accompagnée par l'équipe éducative de la structure.

- Avez-vous des projets d'actions communes avec les équipements et/ou services sociaux ?

oui non

→ Avec les familles (Les types d'actions pratiquées)

Cocher les cases correspondantes :

- | | | | |
|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| - Echanges quotidiens arrivée/départ | <input checked="" type="checkbox"/> | - Affichage du programme d'activités et/ou des menus | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - Existence d'une fiche ou cahier de vie de l'enfant mis à disposition des parents | <input checked="" type="checkbox"/> | - Participation aux fêtes/ journées portes ouvertes/ anniversaires enfants.... | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - Réunions d'informations /échanges à thème et/ou sur la vie de la structure | <input checked="" type="checkbox"/> | - Présentation/ Diffusion du projet éducatif | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - Participation à l'organisation de manifestations festives | <input checked="" type="checkbox"/> | - Mise à disposition de brochures d'information | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - Participation à l'élaboration du journal de la | <input type="checkbox"/> | - Participation aux activités ou sorties | <input checked="" type="checkbox"/> |

structure		
- Boîte à idées mises à disposition des parents		X
- Existence d'un Conseil d'Etablissement		X
	- Action spécifique d'accompagnement à la parentalité (détailler en dessous)	
	- Autres : Entretiens proposés aux parents avec la puéricultrice et/ou la psychologue de la structure.	

→ Dispositions en faveur d'accueils spécifiques

- Développer les modalités de mise en œuvre d'une politique sociale en faveur de l'accueil :

- des enfants présentant un handicap ou une maladie chronique :

Les enfants en situation de handicap ou de maladie chronique compatibles avec la vie en collectivité sont accueillis dans la structure. Travail en partenariat avec les parents et professionnels concernés par **l'enfant**. Travail en équipe soutenu par une psychologue et le médecin de la structure.

- des enfants issus de familles en difficultés sociales :

Concertation avec les services sociaux de PMI. Travail en équipe soutenu par une psychologue.

- de parents engagés dans un parcours d'insertion sociale :

Concertation avec l'administration afin de libérer du temps aux parents pour optimiser leurs parcours d'insertion, privilégier le lien et les contacts avec les autres parents. Entretien proposé avec la psychologue de la structure.

- Développer les modalités de mise en œuvre d'une politique visant à faciliter l'accueil d'urgence :

Savoir répondre efficacement et rapidement en cas d'accueil d'urgence en privilégiant les contacts avec l'administration de l'agglomération pour favoriser la réactivité en partenariat avec les services médico-sociaux.

- Adhésion à la charte de l'enfant présentant un handicap : oui non

Compétences professionnelles mobilisées

Personnel assurant les charges administratives

Les tâches de gestion administrative sont assurées par un agent basé à l'antenne administrative de Palavas les Flots.

Personnels	Qualification	Statut (type contrat)	Nombre d'heures rémunérées par semaine	Nom, Prénom
Personnel participant à l'encadrement des enfants				
- Directrice	Puéricultrice	Titulaire	32h	POUSSARD Céline
- Adjointe	Educatrice de Jeunes Enfants	Titulaire	35h	BOUSQUET Françoise
- Personnel diplômé	EJE	Titulaire	35h	DELMAS Claire (en congé parental)
	Auxiliaire de puériculture	Titulaire	32h	BOULADOU Anne-Laure
	AP	Titulaire	35h	BASSALADE Christine
	AP	Contractuelle	35h	GUILLERMO Carine
	AP	Contractuelle	35h	VIALON Anaïs
	AP	Titulaire	28h	GUILLARME Véronique
	AP	Titulaire	28 h	OLIVERES Charlotte
- Personnel qualifié	CAP petite enfance	Titulaire	28h	CANDELA Sophie
	CAP petite enfance	Titulaire	28h	SALVADOR Marianne (arrêt maladie)
	CAP petite enfance	Contractuelle	35 h	PHAM Karine
- Autres	Sans	Titulaire	35 h	BROUZET Sophie
	Sans	Titulaire	35h	SOYRIS Christelle
	Sans	Contractuelle	35 h	GUILLARD Carole
Personnel d'entretien et cuisine				
	Sans	Titulaire	35h	MONTELON Nadège
	Sans	Vacataire	17.5 h	GRAS Nathalie

- Modalités de coordination de l'équipe (en interne et/ou avec les services extérieurs, fréquence...) :

Réunions institutionnelles au sein de la structure où différents thèmes sont abordés animés par la directrice et la psychologue. La fréquence est d'une réunion par mois et par lieu de vie des enfants.

Réunion pédagogique des Educatrices de Jeunes Enfants des différentes structures de la collectivité une fois par trimestre

- Formation continue :

- Réalisée : oui non
 - o Formation sur l'utilisation des produits d'entretien
 - o Formation : management de proximité
 - o Formation sensibilisation en hygiène et sécurité
 - o Evacuation en cas d'incendie

- En projet : oui non
 - o Langue des signes
 - o Accompagnement parentalité
 - o Développement psychomoteur

- Appel à des intervenants extérieurs (accompagnement de l'équipe, animation d'activités proposées aux enfants...)

- o Atelier de baby gym
- o Appel à des intervenants extérieurs (accompagnement de l'équipe, animation d'activités proposées aux enfants...) Une fois par semaine : intervenante en éveil musical ; sortie bibliothèque.

**AVENANT PROJET ETABLISSEMENT – ACCUEIL FAMILIAL
STRUCTURE MULTI ACCUEIL « LES PITCHOUNS »**

Depuis le 1er septembre 2013, le multi accueil collectif « Les Pitchouns » est devenu un multi accueil collectif et familial.

Une assistante maternelle agréée par le Département, domiciliée sur la commune de Palavas les Flots a été rattachée à cet équipement.

Cette assistante maternelle peut accueillir de 1 à 3 enfants en fonction de son agrément.

La puéricultrice participe à l'encadrement de cet agent, elle est accompagnée dans cette mission par les éducatrices de jeunes enfants, la psychologue et le médecin référent de la structure

→ L'admission :

Après un premier contact avec la coordinatrice enfance la famille et l'assistante maternelle et l'accord des deux parties (famille et assistante maternelle) un dossier est rempli et un contrat est signé.

→ L'accueil :

Cet accueil quotidien de l'enfant au domicile de l'assistante maternelle dans un cadre familial où vivent mari et enfants le plus souvent explique que les liens se tissent entre l'enfant confié et les membres de la famille.

Les modalités de l'accueil seront établies sur les mêmes principes que l'accueil en collectivité

<i>Objectifs</i>	<i>Moyens</i>
<p>Permettre que la séparation ne soit pas source d'angoisse pour l'enfant, la famille</p>	<p>L'organisation de la première rencontre au domicile de l'assistante maternelle se fait en présence de la responsable de la structure.</p> <p>La famille de l'assistante maternelle est présentée aux parents et à l'enfant, ainsi que la maison où il va être accueilli : visualisation des lieux d'espace vie, de sommeil et de repas.</p> <p>Une adaptation progressive est proposée pour permettre à l'enfant, à sa famille et à l'assistante maternelle d'apprendre à se connaître.</p> <p>Ce temps d'accueil progressif, non rigide et personnalisée constitue le moment privilégié pour que s'établisse la relation triangulaire parents enfant assistante maternelle dans un climat de confiance mutuelle.</p>
<p>L'accueil au quotidien</p> <p>Recueillir les informations qui permettront de bien concilier le temps d'accueil chez l'assistante maternelle et le retour à la maison</p>	<p>Le carnet de liaison permettra d'assurer le lien entre la maison et l'assistante maternelle, et vice versa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ A l'arrivée les parents informe l'assistante maternelle du déroulement de la soirée, de l'heure du réveil ce qui permettra de caler le rythme de la journée ○ En fin de journée, les parents apprécieront un compte-rendu ○ Dans le respect de la vie familiale de l'assistante maternelle les parents devront respecter les horaires établis lors du contrat de placement.

→ Le soin :

La directrice se rend au domicile de l'assistante maternelle régulièrement, mais ces visites ne sont pas programmées à l'avance pour observer et rencontrer les enfants au sein de leur mode d'accueil. C'est un moment privilégié où les échanges professionnels sont riches.

Au cours de ces visites sont abordées : la santé, les règles d'hygiène, le respect du développement physiologique et psychomoteur du tout petit, son éveil éducatif, les rapports entre l'assistante maternelle et les parents.

La puéricultrice met à disposition de l'assistante maternelle le matériel de puériculture : lit, poussette, parc transat, chauffe biberon et veille à son bon état de fonctionnement.

Objectifs	Moyens
Les soins corporels	
Etablir une relation au cours des soins corporels	Faire du temps de change un moment privilégié dans un climat de confiance qui favorisera chez l'enfant la découverte de la globalité de son corps Par le regard, l'échange verbal et gestuel, l'assistante maternelle accompagne et respecte les diverses réactions de l'enfant.
Organiser les temps de change pour permettre d'assurer la sécurité affective et physique du jeune enfant	L'aménagement d'un espace de change permettra d'avoir une prise en charge sécurisante de l'enfant
Respecter la maturation physiologique (maîtrise des sphincters) et psychologique de l'enfant	Tenir compte du souhait des parents, mais aussi de la maturité et de la demande de l'enfant. C'est par l'observation du moment où l'enfant semble prêt (<i>entre 2 et 3 ans, manifestations verbales et physiques</i>) que famille et assistante accompagneront l'enfant dans son acquisition à la propreté. La puéricultrice conseillera l'assistante maternelle sur les différentes étapes de l'acquisition de la propreté proposition du pot rester à l'écoute de la demande, ne pas installer systématiquement l'enfant sur le pot, proposer mais ne pas imposer jusqu'à ce que l'enfant soit de plus en plus autonome pour gérer ses allées et venues aux toilettes

→ Le développement, l'éveil et le bien être :

LES ATELIERS D'VEIL

Ces temps collectifs sont organisés deux fois par mois environ au sein de la structure collective et notamment lors de la **venue de l'intervenante musique**

Ces temps offrent à l'enfant un rythme différent dans un espace spécialement aménagé pour des activités collectives et ludiques, en présence d'autres enfants du même âge. Ainsi, les enfants sont **accompagnés vers l'autonomie et la socialisation.**

Au cours de ces matinées, l'éducatrice de jeunes enfants de la structure propose des activités comme la peinture, la pâte à sel, les jeux éducatifs en lien avec le thème de l'année.
Ces rencontres seront aussi l'occasion de guider l'assistante maternelle dans le choix des jouets ou des activités manuelles qu'elle pourra proposer à son domicile.

L'assistante maternelle pourra emprunter des jeux à la structure collective

Objectifs	Moyens
<p>Permettre à l'enfant, par le biais du Jeu, de développer ses sens et sa coordination gestuelle mais aussi sa créativité, sa spontanéité et la confiance en soi</p>	<p>Grace aux ateliers d'éveil et au rencontres avec les autres professionnelles enfance l'assistante maternelle confortera son expérience professionnelle dans les différents aménagements d'espaces à son domicile</p> <p>Pour les bébés aménager un environnement sécurisant et stimulant avec installation d'un tapis d'éveil ou d'un parc Adapter les jouets à cet âge : jouets de textures différentes, de couleurs vives etc.</p> <p>Pour les grands, des jeux seront proposés favorisant la créativité, le développement de la personnalité, son langage, son habileté, sa concentration, son imagination, sa motricité, sa connaissance du schéma corporel.</p> <p>L'assistante maternelle pourra solliciter l'éducatrice de jeunes enfants pour l'aider dans cette tâche à son domicile</p>
<p>Disponibilité de l'assistante maternelle et capacité à s'organiser dans la journée</p>	<p>Etablir des règles des repères et des rituels (lavage des mains avant le repas etc..)</p>

→ **Professionnalisation, formation**

Objectifs	Moyens
<p>Accompagner l'assistante maternelle dans ces pratiques professionnelles</p>	<p>Intégrer l'assistante maternelle à toutes les actions de formation interne dispensées par le médecin référent ou la psychologue mais aussi dans les réunions d'équipe</p>

Compétences professionnelles mobilisées

Personnels	Qualification	Statut (type contrat)	Nombre d'heures rémunérées par semaine	Nom, Prénom
Personnel assurant les charges administratives				
Toutes les tâches de gestion administrative sont assurées par un agent de l'antenne administrative de Palavas-les-Flots				
Personnel participant à l'encadrement des assistantes maternelles				
Responsable – Puéricultrice – Titulaire -32 h /hebdomadaire – POUSSARD Céline				
Assistante maternelle				
Commune de Palavas les Flots : Mme ROBERT Yasmine				